ООО «Биопрестиж-медицина» · 123056, Москва, ул. Большая Грузинская, д. 39
Лицензия № Л041-01137-77/00351752 от 10.07.2020 · Департамент здравоохранения города Москвы

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Биопрестиж-медицина»
_____ М.В. Шаблий
Приказ от 23.10.2026 № 19

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ, ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ

Локальный акт ООО «Биопрестиж-медицина». Форма Ф-02

Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 18–27 и 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее — Закон № 323-ФЗ) и пунктом 20 Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2026 г. № 659 (далее — Правила № 659).

Правила устанавливают порядок поведения пациентов, их законных представителей и посетителей в помещениях Общества с ограниченной ответственностью «Биопрестиж-медицина» (далее — Клиника), являются обязательными для исполнения, размещаются на сайте https://bioprestige.ru и на информационном стенде и доводятся до сведения пациента (законного представителя) при заключении договора об оказании платных медицинских услуг.

1. Общие положения

1.1. Клиника работает с понедельника по субботу с 8:30 до 21:00; воскресенье — методический день, прием пациентов не ведется. Медицинская помощь оказывается по предварительной записи в порядке, установленном Правилами записи на прием (форма Ф-03).

1.2. До начала оказания медицинских услуг оформляются договор об оказании платных медицинских услуг и информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство. Каждый документ подписывается отдельно. Согласия на обработку персональных данных для целей, не связанных с оказанием медицинской помощи (например, получение информационных сообщений), оформляются отдельно и по желанию пациента; отказ от них не влечет отказа в оказании услуг.

1.3. До подписания договора пациенту (законному представителю) предоставляются для ознакомления прейскурант и Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг, а также уведомление о возможности получения медицинской помощи без взимания платы (пункт 7 Правил № 659).

1.4. Пациент (законный представитель) вправе получить экземпляр договора, приложений к нему и копии подписанных им согласий.

2. Права и обязанности пациентов

2.1. Каждый имеет право на медицинскую помощь (часть 1 статьи 19 Закона № 323-ФЗ). Пациент имеет право на (часть 5 статьи 19 Закона № 323-ФЗ):

- выбор врача с учетом согласия врача;
- профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;

- облегчение боли, связанной с заболеванием, состоянием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- отказ от медицинского вмешательства;
- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
- получение медицинских документов, их копий и выписок из них (статья 22 Закона № 323-ФЗ).

2.2. Пациент обязан (статья 27 Закона № 323-ФЗ): заботиться о сохранении своего здоровья; в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, проходить медицинские осмотры; соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинской организации, то есть настоящие Правила.

2.3. Пациент (законный представитель) сообщает лечащему врачу достоверные сведения о состоянии здоровья, перенесенных заболеваниях, аллергических реакциях, прививках и принимаемых лекарственных препаратах, необходимые для безопасного оказания медицинской помощи.

2.4. Пациент (законный представитель) своевременно оплачивает оказанные услуги в порядке и сроки, установленные договором.

Права несовершеннолетних и законных представителей

2.5. Права несовершеннолетнего пациента в сфере охраны здоровья осуществляются с учетом статьи 54 Закона № 323-ФЗ. Законными представителями несовершеннолетнего являются его родители, усыновители, опекуны или попечители. Законный представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия (свидетельство о рождении ребенка, решение (акт) об установлении опеки или попечительства и т. п.).

2.6. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и отказ от него в отношении лица, не достигшего возраста 15 лет, дает один из родителей или иной законный представитель (часть 2 статьи 20 Закона № 323-ФЗ). Несовершеннолетний в возрасте старше 15 лет дает информированное добровольное согласие или отказ от медицинского вмешательства самостоятельно (часть 2 статьи 54 Закона № 323-ФЗ).

2.7. Прием детей в возрасте до 15 лет осуществляется только в присутствии законного представителя. Сопровождение ребенка иным совершеннолетним лицом (бабушкой, дедушкой, няней и др.) допускается при наличии ранее оформленного законным представителем информированного добровольного согласия на соответствующие виды медицинских вмешательств и письменного поручения законного представителя, в котором указаны ФИО сопровождающего лица и ребенка; договор об оказании платных медицинских услуг заключает законный представитель.

2.8. Информация о состоянии здоровья несовершеннолетнего, не достигшего возраста 15 лет, предоставляется его законному представителю; несовершеннолетний старше 15 лет вправе получать такую информацию лично (статья 22, часть 2 статьи 54 Закона № 323-ФЗ). Законный представитель имеет права, предусмотренные пунктом 2.1, в интересах представляемого.

2.9. Медицинская помощь в экстренной форме несовершеннолетнему оказывается без согласия законного представителя, если законные представители отсутствуют, с последующим уведомлением законного представителя (пункт 1 части 9 статьи 20 Закона № 323-ФЗ).

3. Правила посещения

3.1. Вход в помещения Клиники осуществляется в бахилах либо в сменной обуви. Бахилы предоставляются Клиникой.

3.2. Верхнюю одежду просим оставлять в отведенном для этого месте.

3.3. Просим приходить на прием в назначенное время. При невозможности явки просим предупредить администратора не позднее чем за 24 часа по телефону +7 (499) 253-82-04.

3.4. При опоздании более чем на 15 минут Клиника вправе перенести прием на другое время или дату с учетом расписания врача.

3.5. Если прием задерживается по объективной причине, связанной с оказанием помощи предыдущему пациенту, просим отнестись к этому с пониманием: такое же внимание будет уделено и вашему приему.

3.6. Просим соблюдать чистоту, бережно относиться к оборудованию и мебели, соблюдать тишину в холле и коридорах и отключать звук мобильного телефона на приеме у врача.

3.7. Ответственность за поведение и безопасность несовершеннолетних, находящихся в Клинике, несут сопровождающие их законные представители (сопровождающие лица). Оставлять детей без присмотра, в том числе в холле, не допускается.

3.8. При наличии у ребенка или сопровождающего лица признаков острого инфекционного заболевания (повышенная температура, сыпь, кашель и др.) просим заранее сообщить об этом администратору для согласования времени приема.

4. В помещениях Клиники и на прилегающей территории запрещается

4.1. Вести себя некорректно по отношению к работникам Клиники и другим пациентам: разговаривать на повышенных тонах, оскорблять, допускать угрозы и иные действия, нарушающие общественный порядок.

4.2. Курить, в том числе использовать электронные средства доставки никотина, в помещениях и на прилегающей территории (статья 12 Федерального закона от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ).

4.3. Распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества; находиться в помещениях Клиники с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.4. Выносить из помещений Клиники документы, полученные для ознакомления, изымать документы из медицинских карт, с информационных стендов и из папок.

4.5. Входить в служебные помещения и кабинеты без приглашения работника Клиники.

4.6. Проводить фото-, аудио- и видеосъемку работников Клиники и других пациентов без их согласия. Пациент (законный представитель) вправе вести фиксацию хода оказания медицинской услуги, оказываемой лично ему (представляемому), уведомив об этом лечащего врача.

5. Последствия нарушения Правил

5.1. При нарушении пунктов 4.1–4.6 настоящих Правил работник Клиники составляет акт с указанием обстоятельств нарушения. Акт подписывается работником и, при наличии, свидетелями. При угрозе жизни и здоровью людей или имуществу Клиника вправе обратиться в правоохранительные органы.

5.2. Лечащий врач по согласованию с генеральным директором вправе отказаться от наблюдения за пациентом и его лечения, если отказ непосредственно не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих (часть 3 статьи 70 Закона № 323-ФЗ). В этом случае Клиника организует замену лечащего врача либо сообщает пациенту (законному представителю) о возможности получения медицинской помощи в иной медицинской организации, в том числе бесплатно в рамках программы государственных гарантий.

5.3. Клиника вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных медицинских услуг в порядке, установленном статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации, при условии полного возмещения потребителю убытков.

5.4. Отказ в оказании медицинской помощи в экстренной форме не допускается (часть 2 статьи 11 Закона № 323-ФЗ).

6. Обязательства Клиники и обращения

6.1. Работники Клиники обеспечивают пациентам и их законным представителям корректное и тактичное обращение на всех этапах оказания медицинской помощи.

6.2. Обращения и жалобы принимаются лично у администратора, по телефонам +7 (499) 253-82-04, +7 (499) 253-82-07, +7 (977) 533-21-50, по электронной почте babychat@yandex.ru и почтой по адресу: 123056, г. Москва, ул. Большая Грузинская, д. 39, этаж 2, помещение II, комнаты 1, 2, 2А. Обращение может быть направлено в любой форме и любым способом (пункт 21 Правил № 659). Генеральный директор ведет прием граждан по личным вопросам по понедельникам с 16:00 до 18:00 по предварительной записи по телефону +7 (499) 253-82-04.

6.3. Контакты надзорных органов размещены в форме Ф-01 на сайте и на информационном стенде.

Благодарим за понимание и соблюдение настоящих Правил.